

УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя № 1

от «31» декабря 2020 г.

Учредитель:

_____ А.С. Колодий

УСТАВ
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Научно-исследовательский институт судебной
экспертизы»

г. Москва 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научно-исследовательский институт судебной экспертизы», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления функций некоммерческого характера в сфере образования, а именно реализации дополнительных профессиональных программ, направленных на повышение квалификации, профессиональную переподготовку специалистов профессиональной деятельности в сфере проведения судебной экспертизы, а также реализация других образовательных программ. Учреждение также осуществляет научно-исследовательскую, научно-методическую, консультационную и предпринимательскую деятельность, результаты которой направляются на достижение целей, ради которых оно создано.

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных организаций дополнительного профессионального образования, и настоящим Уставом.

1.3. Учредителем Учреждения является полностью дееспособный гражданин РФ: Колодий Александр Сергеевич.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке – Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научно-исследовательский институт судебной экспертизы». Сокращенное наименование Учреждения на русском языке – ЧОУ ДПО «НИИ судебной экспертизы».

1.5. Место нахождения Учреждения: г. Москва

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации согласно действующему законодательству РФ, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение в соответствии с целями своей деятельности, в порядке, определенном настоящим Уставом, владеет, пользуется и распоряжается обособленной частью имущества Учредителя, переданного ей Учредителем в оперативное управление, а также самостоятельно распоряжается денежными средствами и объектами недвижимого имущества, приобретенными им в процессе осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Объектами недвижимого имущества Учреждение вправе распоряжаться только по решению Учредителя Учреждения.

1.8. Учреждение несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет его Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение приобретает право на реализацию дополнительных профессиональных программ по соответствующим направлениям и специальностям, а также льготы, предусмотренные законодательством РФ для образовательных организаций, со дня получения соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.10. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, может иметь штампы и бланки со своим полным наименованием на русском и (или) английском языках

1.11. Учреждение имеет эмблему, изображение которой приводится ниже, представляющую собой композицию из нескольких элементов разных цветов.

В центре композиции расположен щит, на сером фоне которого изображена территория Российской Федерации в цветах национального флага России. При этом изображение территории выходит за рамки щита.

Над щитом, на заднем плане композиции, размещены черные весы рычажного типа.

Перед щитом в центре изображен свиток с папиллярным узором отпечатка пальца, а также увеличительное стекло (лупа), направленное на него.

Из-под щита полукругом обрамляя его с двух сторон, выходят две ветви с зелеными листьями.



1.12. Учреждение самостоятельно формирует свою организационную структуру в соответствии с целями, задачами своей деятельности и настоящим Уставом.

1.13. Для достижения определенной в настоящем Уставе цели, ради которой создано Учреждение, оно может в соответствии с действующим законодательством открывать вне места своего нахождения на территории РФ и за рубежом свои обособленные структурные подразделения – филиалы и представительства, выступать учредителем других юридических лиц, как некоммерческих, так и коммерческих организаций, а также добровольно вступать в ассоциации (союзы) и другие объединения юридических лиц.

1.14. Обучение в Учреждении по всем реализуемым им образовательным программам является платным.

1.15. Учреждение обладает автономией и самостоятельно осуществляет образовательную, научно-исследовательскую, научно-методическую, финансово-хозяйственную деятельность, а также подбор и расстановку кадров в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.16. Учреждение создано без ограничения срока ее деятельности.

2. Цель и предмет деятельности

2.1. Целью деятельности Учреждения является подготовка, совершенствование профессиональных знаний и повышение квалификации специалистов для выполнения ими профессиональной, управленческой и научной деятельности посредством реализации Учреждением дополнительных профессиональных программ на основе принципа непрерывности процесса образования, а также путем осуществления научно-исследовательской, консультационной и иной деятельности.

Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.2. Главными задачами Учреждения являются:

2.2.1. удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новых достижениях в сфере проведения судебных экспертиз, лучшем российском и зарубежном опыте в сфере их профессиональной деятельности;

2.2.2. организация мероприятий по повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовке специалистов, в том числе сотрудников организаций различных организационно-правовых форм, государственных и муниципальных служащих;

2.2.3. проведение научно-исследовательской, научно-методической, консультационной деятельности;

2.2.4. проведение семинаров и конференций;

2.2.5. разработка и реализация новых форм, методов, работ, приемов и технологий обучения и повышения квалификации кадров в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является: образование профессиональное дополнительное, а именно реализация программ по повышению квалификации и профессиональной переподготовке специалистов.

2.4. Для достижения своих уставных целей Учреждение также осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения, программам дополнительного образования детей и взрослых;

2.4.2. проведение научно-исследовательских, научно-методических работ, в том числе направленных на совершенствование образовательного процесса и повышения качества подготовки специалистов в сфере судебной экспертизы а также реализация других образовательных программ.

2.4.3. предоставление образовательных услуг посредством использования дистанционных образовательных технологий, активных методов обучения, электронного обучения, а также проведение исследований в различных отраслях, направленных на решение уставных задач Учреждения;

2.4.4. организация и проведение симпозиумов, семинаров, конференций, слушаний и иных аналогичных мероприятий, в том числе международных;

2.4.5. осуществление деятельности по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, принадлежащих Учреждению;

2.4.6. международное сотрудничество, организацию международных мероприятий в сфере науки и образования;

2.4.7. информационное обеспечение деятельности Учреждения, работников и обучающихся, создание, развитие и применение информационных сетей, информационных ресурсов, баз данных и программ;

2.4.8. обеспечение работников и обучающихся учебной, научной, справочной, методической литературой и иными средствами обучения;

- создание и развитие собственной материально-технической базы обучения и научных исследований, полиграфической и научно-производственной базы.

2.5. Учреждение, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.5.1. выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по гражданско-правовым договорам с третьими лицами;

2.5.2. выполнение аналитических, прикладных и технологических работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности, в том числе с привлечением третьих лиц;

2.5.3. выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических,

информационно-аналитических и других материалов для сотрудников и обучающихся в Учреждении;

2.5.4. оказание информационных, аналитических, консалтинговых, консультационных, справочно-библиографических, методических услуг;

2.5.5. размещение рекламы на Интернет-сайте Учреждения и иных объектах, а также с использованием имущества, принадлежащего Учреждению, в соответствии с законодательством РФ, предоставление в пользование доменов, принадлежащих Учреждению;

2.5.6. демонстрация кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;

2.5.7. разработка программного обеспечения и информационных технологий для выполнения уставных задач Учреждения, консультирование в этой области;

2.5.8. предоставление прав использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, а также распоряжение исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, принадлежащие Учреждению.

3. Права, обязанности и ответственность Учреждения

3.1. Для реализации своих уставных задач в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Учреждение имеет право:

3.1.1. заключать от своего имени договоры, соглашения, совершать сделки и другие юридические акты с юридическими и физическими лицами, в том числе и иностранными, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

3.1.2. осуществлять в отношении закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества Учредителя права владения, пользования, распоряжения в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством;

3.1.3. самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать образовательные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации обучающихся, подготовки научно-педагогических кадров, учебные курсы, учебные планы, календарные графики учебного процесса в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, заключенными договорами, потребностями обучающихся и заказчиков;

3.1.4. самостоятельно устанавливать численность и формировать контингент обучающихся по образовательным программам, реализуемым Учреждением, в соответствии с выданной Учреждению лицензией;

3.1.5. самостоятельно осуществлять учебную, научно-исследовательскую, научно-методическую деятельность, в том числе разработку и внедрение новых методов, форм и средств эффективной реализации дополнительных профессиональных программ в соответствующих сферах профессиональной деятельности, программ подготовки научно-педагогических кадров;

3.1.6. осуществлять совместно с другими юридическими лицами образовательную, научную и проектную деятельность на основании соответствующих договоров;

3.1.7. привлекать на договорной основе и использовать для обеспечения образовательного процесса финансовые средства, объекты недвижимого и движимого имущества, результаты интеллектуальной деятельности и исключительные права на них, отдельные имущественные и личные неимущественные права Учредителя, иных юридических и физических лиц, в том числе иностранных, а также привлекать к учебному процессу российских и зарубежных преподавателей и специалистов в соответствующих областях знаний;

3.1.8. участвовать в реализации федеральных, региональных, муниципальных, международных, общественных и других программ, в деятельности зарубежных и

международных образовательных, научных и профессиональных организаций, соответствующих целям и задачам уставной деятельности Учреждения;

3.1.9. самостоятельно устанавливать и взимать плату за предоставляемые образовательные услуги, устанавливать цены на другие предоставляемые услуги, выполняемые работы, производимые и (или) реализуемые товары в соответствии с заключенными договорами и требованиями действующего законодательства;

3.1.10. учреждать стипендии, премии, гранты, иные формы поощрения за достижения в образовательной, научно-исследовательской, научно-методической и проектно-аналитической деятельности;

3.1.11. учреждать средства массовой информации;

3.1.12. самостоятельно определять организационную структуру, штатное расписание, правила внутреннего распорядка для работников Учреждения, осуществлять подбор и расстановку кадров, распределение обязанностей между работниками;

3.1.13. самостоятельно определять формы, системы и принципы оплаты труда, размеры заработной платы персонала Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.1.14. участвовать в создании и деятельности других юридических лиц, образовывать ассоциации, союзы и иные объединения юридических лиц, участвовать в них в случае, если это соответствует целям создания Учреждения;

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. осуществлять профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов, подготовку научно-педагогических кадров по соответствующим направлениям и специальностям;

3.2.2. осуществлять материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование учебных помещений в соответствии с установленным законодательством требованиями и нормами;

3.2.3. представлять Учредителю по его письменному требованию финансовые планы (бюджеты), отчеты о финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерские балансы и другую необходимую информацию о своей деятельности в порядке, определенном действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение в установленном законодательством порядке несет ответственность перед обучающимися, обществом и государством за:

3.3.1. качество профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов, подготовки научно-педагогических кадров;

3.3.2. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса Учреждения;

3.3.3. жизнь, здоровье и безопасность обучающихся и персонала Учреждения во время учебного процесса;

3.3.4. нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения, установленных действующим законодательством и заключенными с ними договорами.

3.4. Контроль соответствия деятельности Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществляется Учредителем Учреждения, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, в пределах их компетенции, установленной действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Филиалы и представительства Учреждения

4.1. Учреждение вправе открывать обособленные структурные подразделения вне места своего нахождения – филиалы и представительства.

4.2. Филиал осуществляет самостоятельно все функции Учреждения или их часть.

4.3. Представительство представляет интересы Учреждения, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно учебную, научно-исследовательскую, научно-методическую и иную деятельность от имени Учреждения.

4.4. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами, создаются по решению Учредителя Учреждения, действуют от имени Учреждения на основании положений, утверждаемых Ректором, наделяются основными и оборотными средствами за счет Учреждения, которые используются ими в соответствии с их положениями, определяющими их юридический статус, функции и режим закрепленного за ними имущества.

4.5. Непосредственное управление деятельностью филиала или представительства Учреждения осуществляет его руководитель, назначаемый Ректором и действующий на основании выданной им доверенности.

4.6. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения, их месте нахождения, реквизиты документов об их создании, реорганизации, переименовании и ликвидации в установленном действующим законодательством порядке вносятся в настоящий Устав.

5. Органы управления Учреждения

Органами управления Учреждения являются: Учредитель Учреждения, Ректор Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения.

Учредитель Учреждения

5.1. Высшим органом управления Учреждения, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно создано, является Учредитель Учреждения.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- 1) изменение Устава Учреждения;
- 2) определение приоритетных направлений развития и деятельности Учреждения по реализации его уставных задач;
- 3) определение принципов формирования и использования имущества Учреждения, распоряжения им;
- 4) определение форм и объемов участия Учредителя и других лиц в проектах развития Учреждения;
- 5) назначение и досрочное освобождение от должности Ректора в соответствии с настоящим Уставом;
- 6) утверждение годового финансового плана (бюджета) Учреждения, внесение в него изменений;
- 7) утверждение годового отчета о деятельности Учреждения и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 8) назначение аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
- 9) принятие решений о создании и ликвидации филиалов и представительств Учреждения;
- 10) принятие решений о выражении согласия на совершение Учреждением любой сделки (взаимосвязанных сделок), стоимость которой превышает 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) рублей или эквивалент этой суммы в иной валюте, рассчитанный по курсу Центрального Банка Российской Федерации на дату ее заключения, за исключением сделок по реализации Учреждением услуг в сфере образования, проведения исследований и консалтинга;

11) принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии или прекращении участия Учреждения в других юридических лицах;

12) принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3. Учредитель вправе принимать решения по иным вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя Учреждения.

5.4. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Учредителя Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Учреждения.

5.5. Решения Учредителя Учреждения, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для Учреждения.

Ректор Учреждения

5.6. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Ректор, назначаемый Учредителем Учреждения сроком на 5 (пять) лет.

5.7. Ректор подотчетен Учредителю Учреждения и несет персональную ответственность перед ним за осуществление уставной деятельности Учреждения в строгом соответствии с утвержденным Учредителем финансовым планом (бюджетом).

5.8. При назначении Ректора с ним заключается трудовой договор, определяющий условия его работы и оплаты труда, который подписывается от имени Учреждения лицом, уполномоченным Учредителем Учреждения.

5.9. Ректор осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью Учреждения, за исключением тех функций и полномочий, которые отнесены к компетенции иных органов управления Учреждения.

5.10. Ректор Учреждения:

5.10.1. представляет Учреждение без доверенности во всех государственных органах, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами;

5.10.2. заключает от имени Учреждения сделки и совершает другие юридически значимые действия от имени Учреждения, за исключением сделок, для которых необходимо получение согласия Учредителя Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

5.10.3. распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Учредителя Учреждения, в том числе в соответствии с утвержденным финансовым планом (бюджетом), а также в соответствии с целевым назначением имущества и денежных средств;

5.10.4. открывает расчетные и другие счета Учреждения в банковских организациях в РФ и за рубежом в соответствии с действующим законодательством, подписывает финансовые документы Учреждения;

5.10.5. формирует отдельные специальные фонды Учреждения в соответствии с финансовым планом (бюджетом) Учреждения, утвержденным Учредителем Учреждения;

5.10.6. организует и обеспечивает надлежащее состояние и достоверность бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерской отчетности Учреждения, своевременную уплату Учреждением налогов и других обязательных платежей в порядке и размерах, установленных действующим законодательством, своевременное представление Учреждением ежегодного и текущих отчетов и другой финансовой и статистической отчетности в соответствующие государственные органы;

5.10.7. организует подготовку годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов, финансового плана (бюджета) Учреждения на очередной финансовый год, проектов других документов и предоставление их Учредителю Учреждения для утверждения в соответствии с его исключительной компетенцией;

5.10.8. обеспечивает выполнение решений Учредителя Учреждения, Общего собрания (конференции) работников Учреждения, Педагогического совета;

5.10.9. определяет состав информации, составляющей коммерческую тайну Учреждения, обеспечивает защиту ее конфиденциальности в соответствии: с требованиями действующего законодательства о коммерческой тайне;

5.10.10. в соответствии с утвержденным Учредителем финансовым планом (бюджетом) утверждает цены на услуги и работы, выполняемые Учреждением, на производимые и (или) реализуемые Учреждением товары, определяет условия реализации результатов деятельности Учреждения;

5.10.11. утверждает штатное расписание Учреждения в соответствии с утвержденной организационной структурой и финансовым планом (бюджетом);

5.10.12. определяет системы найма работников, формы и принципы оплаты труда, размеры заработной платы, доплат, надбавок, иных выплат стимулирующего характера для персонала Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства, решениями Учредителя и иными локальными нормативными актами Учреждения;

5.10.13. осуществляет подбор и расстановку кадров, прием на работу и увольнение с работы главного бухгалтера Учреждения, прием на работу и увольнение с работы других работников в соответствии с действующим трудовым законодательством и штатным расписанием Учреждения, заключает и прекращает трудовые договоры с ними;

5.10.14. самостоятельно назначает и освобождает от должности руководителей других должностных лиц структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств Учреждения.

5.10.15. организует работу персонала Учреждения, делегирует при необходимости часть своих полномочий своим заместителям и другим работникам Учреждения, выдает доверенности на право представлять от имени Учреждения;

5.10.16. применяет меры поощрения работников Учреждения, налагает взыскания на них;

5.10.17. обеспечивает выполнение обучающимися и персоналом Учреждения правил внутреннего распорядка, норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты;

5.10.18. определяет количественный и персональный состав Педагогического совета, организует его работу;

5.10.19. определяет численность контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым Учреждением в соответствии с выданной ему лицензией на ведение образовательной деятельности и рекомендациями Педагогического совета;

5.10.20. утверждает образовательные программы, учебные планы, программы научно-исследовательских и научно-методических работ; программы и проекты, направленные на совершенствование деятельности Учреждения по реализации ее уставных целей и задач, издательские программы и планы публикаций, утверждает отчеты об их выполнении на основании рекомендаций Педагогического совета;

5.10.21. утверждает календарные учебные графики, расписание занятий;

5.10.22. издает приказы, распоряжения, утверждает должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, другие внутренние нормативные акты, дает указания, обязательные для обучающихся и работников Учреждения, организует контроль за их выполнением;

5.10.23. предъявляет от имени Учреждения претензии и иски к юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством;

5.10.24. организует хранение протоколов заседаний Учредителя Учреждения и Педагогического совета, обеспечивает выдачу удостоверенных выписок из указанных протоколов по письменному требованию Учредителя Учреждения, членов Педагогического совета, а также иных заинтересованных лиц по вопросам, их касающимся;

5.10.25. обеспечивает сохранность организационных, финансово-хозяйственных, распорядительных и иных документов, отражающих деятельность Учреждения, в том числе по личному составу, в порядке, установленном действующим законодательством;

5.10.26. совершает иные действия в пределах своей компетенции, предусмотренные настоящим Уставом, решениями Учредителя Учреждения, Педагогического совета, а также действующим законодательством.

5.11. Ректор несет ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием) в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Деятельность Ректора может быть прекращена:

5.12.1. в связи с истечением срока полномочий, установленного настоящим Уставом;

5.12.2. по собственному желанию, выраженному в письменном заявлении, направленном Учредителю Учреждения;

5.12.3. в связи с досрочным прекращением его полномочий и избранием на эту должность другого лица по решению Учредителя Учреждения;

5.12.4. по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.13. Заместители Ректора назначаются на должность и освобождаются от должности Ректором Учреждения.

Педагогический совет

5.14. В целях формирования и реализации стратегии функционирования и развития Учреждения, определения содержания и технологий осуществления образовательной, научно-исследовательской, научно-методической деятельности, рассмотрения кадровых вопросов педагогического и научного персонала, вопросов этики и поведения обучающихся в Учреждении создается коллегиальный орган управления - Педагогический совет.

5.15. В состав Педагогического совета входят Ректор Учреждения, который является его Председателем, заместители Ректора Учреждения по учебной работе, науке и финансовой деятельности, лица из числа научно-педагогических работников Учреждения, а также другие лица, назначенные Ректором.

5.16. Персональный состав сформированного Педагогического совета объявляется приказом Ректора.

5.17. Срок полномочий Педагогического совета составляет 2 (два) года.

5.18. В случае прекращения трудового или гражданско-правового договора, заключенного с Учреждением, член Педагогического совета автоматически выбывает из состава Педагогического совета, если иное решение не принято Ректором Учреждения.

5.19. К компетенции Педагогического совета относятся:

5.19.1. рассмотрение вопросов и выработка предложений Ректору Учреждения об открытии (закрытии) направлений и специальностей профессиональной переподготовки и повышения квалификации слушателей, подготовки научно-педагогических кадров;

5.19.2. обсуждение содержания образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, отдельных курсов и дисциплин по направлениям профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов, форм и сроков их освоения слушателями, вынесение рекомендаций об их утверждении Ректору Учреждения;

5.19.3. рассмотрение вопросов и предоставление рекомендаций Ректору Учреждения по методике приема обучающихся на соответствующие образовательные программы Учреждения;

5.19.4. принятие решений о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся, в том числе, об отчислении обучающихся из Учреждения, на основании которых Ректором Учреждения издается соответствующий приказ;

5.19.5. рассмотрение и вынесение рекомендаций об утверждении программы научно-исследовательских, научно-методических работ и отчетов об их выполнении;

5.19.6. вынесение рекомендаций о публикации результатов научно-исследовательских, научно-методических работ, представление разработок для выдвижения на соискание премий и наград;

5.19.7. рассмотрение и вынесение рекомендаций об утверждении издательских программ и планов публикаций, рекомендация работ сотрудников и слушателей к публикации;

5.19.8. представление педагогических и научных работников Учреждения к присвоению почетных и ученых званий;

5.19.9. подготовка годовых отчетов для Общего собрания работников Учреждения по итогам учебного года;

5.19.10. иные полномочия, отнесенные к компетенции Педагогического совета действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.20. Иные вопросы порядка создания, состава и деятельности Педагогического совета регулируются Положением о Педагогическом совете, утверждаемым Учредителем (Ректором) Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения

5.21. Коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание работников Учреждения.

5.22. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

5.22.1. определение годовых планов и направлений работы Учреждения;

5.22.2. заслушивание отчетов Педагогического совета по итогам учебного года;

5.22.3. избрание комиссии по трудовым спорам;

5.22.4. иные полномочия, отнесенные Учредителем к компетенции Общего собрания работников Учреждения и не относящиеся к исключительной компетенции других органов управления Учреждения.

5.23. Порядок созыва и работы Общего собрания работников определяется Положением об Общем собрании работников Учреждения, утверждаемым Учредителем (Ректором) Учреждения.

6. Порядок формирования и режим использования имущества

6.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

6.1.1. имущество и денежные средства, переданные ему Учредителем в оперативное управление;

6.1.2. средства, получаемые в качестве платы за обучение и от иной, приносящей доход деятельности;

6.1.3. средства бюджетов различных уровней бюджетной системы, предоставляемые ему для осуществления уставной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

6.1.4. целевые поступления, добровольные имущественные пожертвования, гранты от юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

6.1.5. кредиты банков, займы других кредиторов;

6.1.6. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.2. В целях обеспечения уставной деятельности Учреждения Учредитель может передавать в имущественный комплекс Учреждения имущество, принадлежащее Учредителю на праве собственности, в том числе оборудование, денежные средства, иное необходимое имущество, которое закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и учитывается на его отдельном балансе.

6.3. Право оперативного управления имуществом, переданным Учредителем, возникает у Учреждения с даты фактической передачи имущества на основании акта (актов) приема-передачи, подписанного(ых) уполномоченными представителями Учредителя и

Учреждения, либо с даты поступления денежных средств на расчетный счет Учреждения, а в отношении объектов недвижимого имущества - с даты государственной регистрации указанного права.

6.4. В отношении обособленной части имущества Учредителя, закрепленного за ним на праве оперативного управления, Учреждение осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, права владения, пользования и распоряжения в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

6.5. Учреждение самостоятельно осуществляет текущее хозяйственное содержание и надлежащую эксплуатацию имущества, переданного ему Учредителем в оперативное управление.

6.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя отчуждать или допускать уничтожение имущества Учредителя, непосредственно переданного ей в оперативное управление, а также имущества, приобретенного им за счет средств, предоставленных ей Учредителем по смете денежных средств, непосредственно расходуемых им по целевому назначению согласно утвержденному Учредителем финансовому плану (бюджету).

6.7. Учреждение имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

6.8. Доходы, полученные Учреждением от осуществляемой им в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством деятельности, приносящей доходы, а также приобретенное за счёт этих доходов движимое имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.9. Учреждение самостоятельно пользуется и распоряжается имуществом, безвозмездно полученным им в качестве дара, пожертвования или по завещанию, а также принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственностью).

6.10. Целевые взносы, в том числе целевые поступления на содержание Учреждения и ведение уставной деятельности, поступающие от Учредителя, от других российских или иностранных юридических и физических лиц в соответствии с заключенными с Учреждением договорами, используются Учреждением исключительно на цели, предусмотренные договорами.

6.11. Учреждение не вправе без согласия Учредителя Учреждения распоряжаться объектами недвижимого имущества, как непосредственно переданными ему Учредителем в оперативное управление, либо приобретенными им за счет средств, предоставленных ему Учредителем.

6.12. Учреждение имеет право самостоятельно устанавливать и взимать плату за предоставляемые образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах государственных образовательных требований, размер которой утверждается Ректором, если иное не будет установлено договором с заказчиком услуг и (или) работ.

Платная образовательная деятельность Учреждения в соответствии с действующим законодательством не является предпринимательской, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение и развитие образовательного процесса, в том числе на заработную плату работников Учреждения.

6.13. Учреждение самостоятельно, в порядке, определяемом настоящим Уставом, формирует планы финансово-хозяйственной деятельности, устанавливает цены на другие предоставляемые услуги, выполняемые работы, производимые товары в соответствии с заключенными договорами и требованиями действующего законодательства.

6.14. Учреждение имеет право пользоваться кредитами российских и иностранных банков и других кредитных организаций, займами у иных лиц в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.15. Учреждение имеет право помещать денежные средства в ценные бумаги, иные ценности, на депозиты в кредитных организациях, совершать любые законные операции с

ценными бумагами, находящимися в обращении, приобретать и реализовывать имущественные и личные неимущественные права, участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика, если это соответствует целям создания Учреждения.

6.16. Учреждение имеет право в порядке, определенном настоящим Уставом, предоставлять в аренду или во временное безвозмездное пользование временно не используемое непосредственно в уставной деятельности Учреждения имущество, как переданное Учредителем в оперативное управление Учреждения, так и приобретенное им за счет приносящей доходы деятельности, а также выступать арендатором движимого и недвижимого имущества, необходимого для осуществления ее уставной деятельности.

6.17. Учреждение имеет право создавать резервы и необходимые фонды для своей эффективной деятельности.

6.18. Учреждение несет ответственность по своим обязательствам всеми находящимися в ее распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом и не отвечает по обязательствам Учредителя.

При недостаточности денежных средств взыскание не может быть обращено на иное имущество Учреждения, в том числе на закрепленное за ним Учредителем на праве оперативного управления, и на приобретенное за счет доходов, полученных от иной, приносящей доходы деятельности.

В указанном случае субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

6.19. Списание с баланса Учреждения безнадежной к взысканию задолженности, недостач и потерь материальных ценностей, а также устаревшего, изношенного и непригодного для дальнейшего использования имущества производится на основании приказов Ректора, издаваемых в соответствии с действующим законодательством.

6.20. Учредитель вправе осуществлять контроль надлежащего использования имущества, переданного им Учреждению в оперативное управление, а также за целевым расходованием средств, предоставляемых Учреждению по смете, в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе путем обращения с письменными требованиями о предоставлении Учреждением дополнительных отчетов об этом.

7. Учет, отчетность, контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения

7.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Учреждение предоставляет соответствующим государственным и муниципальным органам отчетность, необходимую для налогообложения и ведения государственной системы сбора экономической информации в сроки и в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Должностные лица Учреждения несут ответственность за состояние учета, бухгалтерской и иной отчетности Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Учреждения подготавливаются Ректором и представляются на утверждение Учредителя Учреждения в срок не позднее трех месяцев после окончания финансового года.

7.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется ревизионной комиссией, создаваемой по решению Учредителя.

7.6. В целях контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по решению Учредителя может быть назначена и в соответствии с требованиями действующего

законодательства об аудиторской деятельности проведена аудиторская проверка Учреждения внешним аудитором, утвержденным Учредителем Учреждения и не связанным имущественными интересами с Учреждением, ее Ректором, главным бухгалтером, Учредителем, иными должностными лицами, непосредственно отвечающими за состояние бухгалтерского и финансового учета и отчетности Учреждения.

7.7. Организация документооборота в Учреждении и ее структурных подразделениях, обеспечение обязательного хранения документов Учреждения, предусмотренных действующим законодательством, осуществляется его Ректором.

7.8. Предоставление информации о правовом статусе, учебной, научно-исследовательской, научно-методической, финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе финансовых планов (бюджетов), отчетов о финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерских балансов, бухгалтерской и налоговой отчетности государственным органам, органам местного самоуправления, непосредственно Учредителю или иным заинтересованным лицам, по вопросам, их касающимся, осуществляется Ректором на основании их письменных требований об этом, если иное прямо не установлено действующим законодательством.

8. Международная и внешнеэкономическая деятельность Учреждения

8.1. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи и контакты с любыми зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями.

8.2. Учреждение имеет право привлекать для работы российских и иностранных специалистов в Российской Федерации и за рубежом, а также самостоятельно определять формы, систему, размеры и виды оплаты их труда, включая оплату в иностранной валюте в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Обучение граждан иностранных государств в Учреждении, а также обучающихся и работников Учреждения в зарубежных образовательных и научных организациях осуществляется на основании международных соглашений и договоров, самостоятельно заключаемых Учреждением в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными актами Учреждения.

8.4. В целях обеспечения выполнения своих уставных целей и задач Учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается Учредителем.

9.2. При реорганизации Учреждения ее права и обязанности переходят к правопреемнику в объеме и в порядке, определенном действующим законодательством.

9.3. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя, вынесенному в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.4. При ликвидации Учреждения, после удовлетворения требований ее кредиторов, имущество, принадлежащее Учредителю на праве собственности, ранее переданное им Учреждению в оперативное управление и учитываемое ею на отдельном балансе передается Учредителю, если иное не будет установлено решением Учредителя, а оставшееся имущество Учреждения направляется в соответствии с учредительными документами Учреждения на цели развития образования.

9.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение считается прекратившим свое существование после внесения об этом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

10.1. Изменения в Устав утверждаются решением Учредителя Учреждения и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

10.3. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11. Заключительные положения

11.1. Если какое-либо положение настоящего Устава станет недействительным в связи с изменением действующего законодательства, то это не приостанавливает действие остальных положений, а недействительное положение в установленный срок приводится в соответствие с законодательством.

11.2. Все не предусмотренное настоящим Уставом, регулируется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных организаций, а также локальными нормативными актами Учреждения.

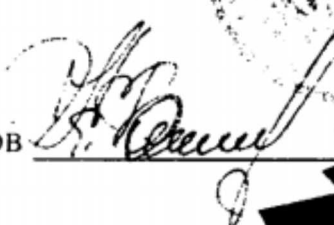
Решение о государственной регистрации Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Научно-исследовательский институт судебной экспертизы» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 25 января 2021 г. (учетный номер 7714043126).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 января 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700026598.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



Handwritten signature of K.A. Balashov in blue ink, written over a horizontal line.



«05» февраля 2021 г.